



# Aabybro skole

## Skolebestyrelsesmøde Aabybro Skole

### Deltagere:

Christina Højriis Winther  
Anders Christiansen  
Jeanne Pedersen  
Helle Tidselbak  
Kiki Bach  
Per Terp  
Susanne Saur Bach  
Majbritt Krogsgaard  
Søren Jacobsen  
Louise Lundsgaard Leth

Elevråd: Vi afventer nyt elevrådsvalg

|            |                           |
|------------|---------------------------|
| Tidspunkt  | 14. august 2025           |
| Mødested   | Kattedamsvej 26           |
| Mødeleder  | Christina Højriis Winther |
| Referent   | Signe Stendahl Byrresen   |
| Ordstyrer  | Anders Christiansen       |
| Fraværende | Kiki Bach                 |

### Punkt 1: Forretningsorden for skolebestyrelsen (b) ( 45 minutter)

Vi starter det nye skoleår med at afstemme rammer og opgaver i bestyrelsesarbejdet, så vi sikrer en fælles forståelse for roller, forventninger og samarbejdsformer. Forretningsordenen skal efterfølgende revideres/godkendes.

Forberedelse: Læs vedhæftede bilag - Udkast til forretningsorden for skolebestyrelsen. Fremhæv 1-2 punkter, der fanger din opmærksomhed.

#### Bemærk:

- Ifølge forretningsordenen går ordstyrerrollen på skift og vil fremgå af dagsordenen under referenten.
- Susanne Saur Bach indtræder i bestyrelsen, efterfølgende Astrid Sandermann. Vi skal have valgt en ny suppleant. Vi afventer nyt valg af elevråd.

**Referat:**

Udkastet til forretningsordenen diskuteres, og der besluttet, at udkastet til forretningsordenen for skolebestyrelsen rettes til med yderligere relevante punkter og derefter godkendes.

Desuden aftales det, at nye medlemmer får *Skolebestyrelsens Håndbog* (skole og forældre) uddelt.

**Punkt 2: Forældremøder (d) (30 minutter)**

Skolebestyrelsen har tidligere besluttet at deltage i forældremøder på 0., 3., 6., 9. og 10. klassetrin i almen og CTU. Giver det fortsat god mening? Forældrerepræsentanterne fordeler sig på de forskellige forældremøder, og der drøftes hvilke informationer, der skal nævnes på møderne. Der laves fælles slides til forældremøderne, evt. i underudvalg.

Forberedelse: Vedhæftet bilag fra tidligere forældremøder

**Referat:**

Skolebestyrelsen drøfter og beslutter, at de i dette skoleår ønsker at være synlige og derfor både deltager i skoleårets forældremøder på 0., 2., 4., 8., 10. årgang og CTU.

På møderne uddeles informationer om: Hvad er en skolebestyrelse, Hvem er vi som skolebestyrelse, kontaktform, valg til suppleant, hvad har skolebestyrelsen været med til at beslutte (*eksempelvis lektiecafé, kortere skoledage og lign.*), rejse/kultur fonden, sommermarked og information om Forældrerødder og fællesskabet i skolen generelt.

Der udarbejdes et udkast til slides, der kan vises på forældremøderne.

*Disse slides sendes ud efter forældremøderne.*

På de kommende forældremøder deltager:

0. årgang: 1. september kl.17 (Christina og Anders deltager)

2. årgang: 3. september kl.17 (Helle deltager)

4. årgang: 4. september kl.16.30 (Kiki deltager)

8. årgang: 15. september kl.17 (Helle, Susanne og Per deltager)

10.årgang: 1. september kl.17 (Christina og Anders deltager)

CTU: CK 6.oktober kl.17, CU 8. september kl.17 (Jeanne deltager)

### **Punkt 3: Skole og forældres landsmøde 2025 (b) (10 minutter)**

Skole og forældre afholder landsmøde på Nyborg Strand den 21. - 22. november. Vi kan sende max 3 af sted. Se yderligere info på:

<https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/landsmoede-2025-bliv-en-staerkere-stemme-din-skolebestyrelse>

#### **Referat:**

Det besluttes, at Christina og Anders deltager i landsmødet.

### **Punkt 4: Orientering fra skolen (o) (20 minutter)**

Orientering om skoleårets start fra ledelse og medarbejdere, samt orientering om budgetopfølgning.

#### **Referat:**

Der orienteres og gennemgås budget ud fra de tal, der er afleveret til budgetopfølgning i fredags.

Desuden informeres der om PLOV-planen (Påbegyndte livsfarlige og voldelige handlinger / beredskabsplan), som er på hvert skoleår og gennemgås årligt med medarbejdere.

Der orienteres om skolens første uger, hvor især fagdagene har været en succes.

0. og 10. årgang er kommet godt i gang, og der er positiv stemning på begge matrikler.

Der orienteres om fællesskab på arbejdspladsen, hvor der er fokus på sundhed.

Der orienteres ydermere om, at PLC er nu flyttet til ASG, Chromebooks blev samlet ind før ferien. De er gjort rene, og er udleveret på næsten alle årgange. Pindene er taget ud på ASG-computerne, da vi oplevede, at elever tog hinandens pinde. Lektiecafe begynder i uge 35 (man kan inviteres eller komme frivilligt) og Makerspace etableres i den næste periode.

### **Punkt 5: Evt. (o/d) (10 minutter)**

Her kan der bringes korte emner op, der ikke er på forhånd fastlagt i dagsordenen, eller som er opstået efter dagsordenens udarbejdelse.

#### **Referat:**

- Skoledagens længde: Punktet drøftes kort. Det vurderes, at der ikke er behov for ikke at tage punktet på som et selvstændigt punkt til kommende møde.
- Fjernsyn til CU og ophængning: Det kommer op at hænge snarest.
- SFO tages op som punkt, når Anja deltager i skolebestyrelsesmødet.

### **Punkt 6: Godkendelse af referat (5 minutter)**

Fast punkt hvor bestyrelsen gennemgår og godkender referatet.

#### **Referat:**

Referatet er godkendt.