

Skolebestyrelsesmøde Aabybro skole

Deltagere ordinære møder

Anders Christiansen
Michael Møller Pedersen
Tanja Skov Jensen
Helle Overgaard
Anne Rye
Jan Nørgaard
Vakant plads for CTU
Kristine Foooken Jensen
Anne Mette Michelsen
Søren Jacobsen
Sarah Holm Jensen

Elevrådsrepræsentanter:

Caroline Krogsgaard
Ida Holmsgaard

Susanne Schrøder Hansen deltager i mødet.

Tidspunkt	16. april 2020 kl. 17.00-20.00
Mødested	Mødelokalet på Kattedamsvej
Mødeleder	Anders Christiansen/Kristine Foooken Jensen
Referent	Anne Mette Michelsen

Fraværende	
-------------------	--

DAGSORDENPUNKT NR. 1: VELKOMMEN TIL SKOLEBESTYRELSESMØDE + UNDERSKRIVE REFERAT

Skolebestyrelsesmødet holdes telefonisk mellem formanden og skolens ledelse. Der har været udsendt materiale til kommentering forud for mødet.

DAGSORDENSPUNKT NR. 2: ÅRSAFSLUTNING 2019 OG BUDGET 2020

Årsafslutning 2019: I 2019 blev Jammerbugt kommune ramt af loftet på service- og anlægsrammen (dvs. kommunen ramte loftet for, hvor meget kommunen må anvende til drift og investeringer jf. økonomiaftalen med regeringen). Kommunen måtte derfor lave indgribende besparelser i foråret samt nedprioritere planlagte anlægsinvesteringer. Dette ramte også ramte Aabybro skole og SFO.

Besparelserne blev fundet på budgettet, åbningstiden SFO blev i en periode nedjusteret og samtidig fastfros man skolens overskud fra 2018. Skolens overskud skulle ellers finansiere de nye legepladser sammen med midler fra Aabybro United. Forvaltningen og økonomiudvalget valgte heldigvis at opprioritere behovet for udeaktiviteter til børn på Aabybro skole, så projektet alligevel kunne sættes i søen i efteråret.

2019 blev også året, hvor delehold og tolærerordning blev afprøvet og opprioriteret på mellemtrinnet og i udskolingen. Det blev finansieret af nedsættelse af skoledagen fra 1/8 samt af bevillinger til støttetimer. Ydermere var skolens socioøkonomi i så positiv balance, at det også medvirkede til et økonomisk råderum til ressource timer til skolen.

Regnskabet for 2019 endte med et bundresultat på nul for såvel skole som SFO. Grundet udfordringer med serviceloftet, blev visse poster udskudt til betaling i 2020, hvilket også fik indflydelse for Aabybro skole. Det betød et samlet overskud på 1 mill. kr., som refunderes i 2020 til dækning af de udskudte betalinger.

Budget 2020: I budget 2020 er der en række poster, der kommer til at påvirke Aabybro Skoles samlede økonomi i negativ retning. Der blev i 2019 vedtaget besparelser for skolevæsenet, gældende fra 2020, som får en indvirkning på Aabybro Skole med -600.000,- Derudover mister skolen sit årlige tilskud til DSA-undervisning, som lå på 600.000,- Endelig er der to færre klasser (0. årgang og 10. årgang) fra skoleåret 2020-21. Skolens ledelse er i gang med at justere økonomien, men forventer, at der i regnskabsåret 2020 vil være et underskud på 1 mill. Kr. Underskuddet forventes at blive hente i 2021.

Der er fortsat midler til gode som "indefrosne" på forvaltningen/i kommunekassen. (Ca. 1 mill. Kr.)

DAGSORDENSPUNKT NR. 3: PLANLÆGNING AF KOMMENDE SKOLEÅR

Kristine og Susanne informerer prioriteringer for kommende skoleår, herunder timefordelingsplan, skoledagens længde, pauser, elevtal mv.

Referat:

Timefordelingsplanen vedhæftes. Skolen følger i hovedtræk ministeriets vejledende timetal, i enkelte fag gives der flere lektioner end vejledningen foreskriver. Der har været udfordringer med at rumme timerne på 3. årgang, det skyldes teknologiforståelse. 3. årgang får derfor en ekstra ugentlig lektion – dette er afklaret med UVM.

Skoledagens længde følger for indskolingen den af ministeriet fastsatte ramme på 27,75 timer ugentligt med undtagelse af 3. årgang, der har 28,50 timer ugentligt (se ovenstående).

Mellemtrinnet har en timeramme på 31 klokke timer ugentligt. Vi fastholder konverteringen af tre ugentlige lektioner til tolærerordning/holddeling.

Udskolingen har en timeramme på 33 klokke timer ugentligt. Vi fastholder konverteringen af tre ugentlige lektioner til tolærerordning/holddeling.

Middagspausen er lavet lidt længere for at sikre, at særligt de yngste kan nå at spise madpakke og få flyverdragt på.

Vi prioriterer trivselstimer i alle afdelinger samt frikvarterssskak og eventuelt andre frikvartersaktiviteter.

Vi prioriterer fortsat dansk kompetenceudvikling og matematik kompetenceudvikling.

5.3.20 havde vi 1030 meldt ind på skolen, det svarer stort set til det antal, vi har i år. Det betyder, at klasserne generelt bliver større, da vi mister en 0. klasse og en 10. klasse i kommende skoleår.

DAGSORDENSPUNKT NR 4: ORIENTERING OM ULOVLIGT FRAVÆR

Anne Mette og Kristine informerer om de nye retningslinjer for ulovligt fravær og hvordan skolen håndterer dem i praksis.

Referat:

De nye regler handler primært om ulovligt fravær, dvs. fravær der ikke er meldt til skolen enten i form af lovligt fravær eller sygdom. Ved 10% ulovligt fravær pr. kvartal skal forældrene advares skriftligt og ved 15% ulovligt fravær pr. kvartal skal der underrettes til Børne- familieafdelingen, der herefter udmønter eventuel konsekvens.

DAGSORDENSPUNKT NR. 5: EVALUERING AF LEJRSKOLE PÅ 9. ÅRGANG

På sidste møde drøftede vi muligheden for at ændre i det princip, som vedrører lejrskoler og skolerejser. Vi lavede en række rettelser, som vi skulle blive enige om, om vi kan acceptere på dette møde.

Bilag vedhæftet.

Referat:

Der er ingen kommentarer til princippet. Det vedtages hermed. Vi må på baggrund af corona-situationen vente og se tiden an, om vi igen kommer afsted og i så fald hvornår. For kommende skoleår aftales det, at det i udgangspunktet alene er 6. årgang, der kan foretage en skolerejse/lejrskole.

DAGSORDENSPUNKT NR 6: PLANLÆGNING AF SOMMERMARKED

Torsdag den 4. juni holder vi sommermarked. Vi skal have lavet de første aftaler om hvem, der gør hvad.

Referat: Sommermarkedet for 2020 aflyses pga. reglen om større forsamlinger end 500 ikke er tilladt.

DAGSORDENSPUNKT NR. 7: Status på opstart i coronatiden – OBS nyt punkt

Vi har generelt haft en god opstart efter påske. Specialafdelingen CTU fra 0.-10.årg. startede onsdag d.15.4., 0.-3.årg. almen startede torsdag d.16.4 og 4.-5.årg. almen startede fredag d. 17.4. Førskolebørnene er startet tirsdag d.21.4.

Vi har i den seneste tid startet ca. 700 elever på 55 nye hold. Alle hold har fået nye skemaer, hvor det fremgår, hvornår klasserne har inde-tid og hvornår, de har ude-tid. Udearealerne er opdelt i zoner, så de forskellige hold ikke "blandes" på udearealerne.

Der er stort fokus på håndhygiejne.

Skolens ansatte er gået meget positivt til den ændrede arbejdsopgave. Flere mellemtrins- og udskolingslærere er kaldt til hjælp i indskolingen, hvilket betyder, at færre undervisere løser undervisningsopgaven på 6.-10. årgang, som fortsat undervises hjemmefra.

Der er pt. ca. 20 eksterne kaldt ind for at få opgaven løst.

2.årg. og 4. årg. lejrskoler er aflyst. 6.årg. tur til Bornholm aflyses med stor sandsynlighed - der træffes endelig afgørelse d.1.5.

DAGSORDENSPUNKT NR. 8: Evt.

Der er to, der har meldt sig til skolebestyrelsen. En for almen og en for specialområdet. Der orienteres om dette senere på ugen.

Kommende mødedatoer: 14.05.20 Skolebestyrelsesmøde 17-20; 04.06.20 Sommermarked; 18.06.20 Skolebestyrelsesmøde 17-20.

Forslag til kommende punkter:

- Årshjul for 2020-21
- Implementering af skolepolitik og udarbejdelse af skoleudviklingsplan
- Lusetjek
- Opstart af førskolebørn og 0. klasse