

Skolebestyrelsesmøde og generalforsamling Aabybro skole

Deltagere ordinære møder

Anders Christiansen
Michael Møller Pedersen
Tanja Skov Jensen
Helle Overgaard
Anne Rye
Jan Nørgaard
Michael Mikkelsen
Kristine Fooken Jensen
Anne Mette Michelsen
Søren Jacobsen
Sarah Holm Jensen

Susanne Schrøder Hansen

Elevrådsrepræsentanter:

Julie
Lærke
Emilie

Tidspunkt	25. april 2019 kl. 16.30-20.00
Mødested	Personalerummet på Aaby Sdr. Gade
Mødeleder	Anders Christiansen/Kristine Fooken Jensen
Referent	Anne Mette Michelsen

Fraværende	Michael Mikkelsen, Anne Rye, Jan Nørgaard, elevrådsrepræsentanter
-------------------	---

DAGSORDENPUNKT NR. 1: GENERALFORSAMLING – 16.30-17.15

Anders fremlægger skolebestyrelsens beretning.

Kristine fremlægger om årets gang på skolen.

Evt. fra de fremmødte forældre.

SKOLEBESTYRELSESMØDE

DAGSORDENSPUNKT NR. 2: ELEVERNES PUNKT

Elevrådsrepræsentanterne fortæller om de seneste møder, der er afholdt i elevrådsregi.

Referat:

DAGSORDENSPUNKT NR. 3: ORIENTERING OM INDEFrysNING AF OVERFØRTE MIDLER FRA 2018

Ledelsen orienterer om den udmelding der kom lige inden påskeferien vedr. indefrysning af de overførte midler fra 2018. Skolen havde et overskud på 3,4 mio. Ledelsen redegør for hvad der forventes at ske.

Referat: Det forventes, at vi får pengene til legepladsen. Der bliver ikke rørt ved antallet af medarbejdere. Pengene til fag-materialer fastholdes også. Der ventes med at investere yderligere i it og møbler.

Der er lidt usikkerhed omkring SFO-budget. Der følger en opfølgning på elevtallet i sfo, som kan have indvirkning på budgettet.

DAGSORDENSPUNKT NR. 4: BUDGET 2019

Susanne fremlægger skolens budget for 2019 til drøftelse og godkendelse. Under dette punkt orienteres ligeledes om økonomiske dispositioner i 2019/20, fx visitationer, fagfordeling mv.

Referat:

Der budgetteres pt. med et underskud på baggrund af indefrysningen – se ovenstående pkt.

DAGSORDENSPUNKT NR. 5: PLANER FOR UDEOMRÅDER

Skoleledelsen fremlægger planen for udeområderne.

Referat:

Vi skal have en legeplads. Der er indhentet tilbud og skolebestyrelsen præsenteres for det tilbud, der ønskes. Vi afventer endelig afklaring ift. indefrosne midler.

DAGSORDENSPUNKT NR. 6: STATUS PÅ KOMMENDE SKOLEÅR

Orientering om elevtal i kommende skoleår samt elevfravær i indeværende skoleår.

Referat: Elevtal skoleår 19-20: ca. 1050

Lille usikkerhed omkring antallet af elever i CTU.

Antallet af medarbejdere er status quo, med undtagelse af en pædagogstilling, som tilbydes nedsat tid.

Fagfordelingen er i gang. Medarbejdere har været igennem et fagfordelingsmøde og de næste dage er de sidste brikker ved at falde på plads. Der virker til at være en god stemning omkring fagfordelingen.

Der er planlagt 4 temauger fordelt over skoleåret 19-20.

Elevfraværet er total 5,63% (sygefravær er 3,10%)

DAGSORDENSPUNKT NR. 7: NY LEDER TIL INDSKOLINGEN

Orientering om ansættelsesprocessen til en ny leder af indskolingen.

Referat:

Indskolingslederen har opsagt sin stilling og er stoppet på skolen. Stillingen er slået op på ny.

Ansættelsesudvalget består af

KFJ orienterede om processen omkring ansættelse af ny afdelingsleder. Der er nedsat et ansættelsesudvalg og stillingsopslaget er sendt af sted dd.

DAGSORDENSPUNKT NR. 8: KRISTINES KVARTER

- Skolesager
- Folkeskolen i top 20; de næste skridt

Referat:

Kristine orienterer om div. Skolesager.

DAGSORDENSPUNKT NR. 9: EVT.

Referat: Skolebestyrelsen gennemgår vedtægter til den nye "Rejse- og kulturforening for Aabybro Skole". Michael justerer med de rettelser, der er indkommet.

Punkter til kommende møder:

- Skolens værdigrundlag
- Mobilpolitik/digitaliseringsstrategi
- GDPR – nye procedurer

Kommende møder: 11. juni 2019.

(Den 24.05. afholdes sommermarked)