



Aabybro skole

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde Aabybro skole

Deltagere ordinære møder

Helle Overgaard
Anders Christiansen
Jeanne Pedersen
Christina Højriis
Astrid Sandermann
Helle Tidselsbak
Kiki Bach
Per Terp
Susanne Saur Bach
Søren Jacobsen
Troels Christensen
Sarah Holm Jensen
Majbritt Krogsgaard

Tidspunkt	Torsdag, den 30. maj 2024 kl. 17.00 - ca. 20.00
Mødested	Kattedamsvej
Mødeleder	Helle Overgaard/Majbritt Krogsgaard
Referent	Majbritt Krogsgaard
Fraværende	Kiki Bach, Per Terp

PUNKT NR. 1: VELKOMMEN TIL SKOLEBESTYRELSESMØDE (5 minutter)

Indledningsvis introducerer Helle/Majbritt dagsordenen. Alle skolebestyrelsesmedlemmer præsenterer sig.

PUNKT NR. 2: TAK FOR INDSATSEN TIL FORMAND HELLE OVERGAARD (30 minutter)

Helle træder ud af skolebestyrelsen, da hendes søn går ud af 10. klasse til sommer. Vi tager afsked med Helle, ønsker Anders Christiansen tillykke med genvalget og byder velkommen til to nye medlemmer Per Terp og suppleant Susanne Saur Bach.

Referat:

Skolebestyrelsen præsenterer sig for de nye medlemmer, og vi tager afsked med Helle, som har gjort et kæmpe stykke arbejde i bestyrelsen gennem mange år.

PUNKT NR. 3: KONSTITUERING AF BESTYRELSEN (30 minutter)

Skolebestyrelsen skal konstituere sig med en formand og en næstformand for bestyrelsen. Skolens ledelse og medarbejdere forlader lokalet, mens drøftelsen og beslutningen står på.

Referat:

Christina Højris er valgt som ny formand for skolebestyrelsen, og Anders Christiansen er næstformand.

PUNKT NR. 4: STATUS PÅ SKOLERÅET, ØKONOMI OG PLANLÆGNING AF SKOLEÅRET 24/25 (D) (30 minutter)

Status på nuværende skoleår og planlægningen af kommende skoleår.

Referat:

Majbritt, Søren og Troels giver en status på nuværende skoleår, og vi orienterer og drøfter planlægningen af kommende skoleår.

PUNKT NR. 5: HØRINGSSVAR VEDR. BUDGET 2025 (D+B) (40 minutter)

Høringskatalog til det kommunale budget for 2025 er vedhæftet. Det er siderne 6-14 i kataloget, der omhandler vores område.

Referat:

Skolebestyrelsen drøfter høringsmaterialet til budget 2025. Det er områderne forhøjelse af forældrebetalingen for børn i SFO og nedprioriteret niveau af aktiviteter og hold i Ungdomsskolen, som har skolebestyrelsens opmærksomhed. Skolebestyrelsen udarbejder hørings svar og indsendes.

PUNKT NR. 6: SOMMERMARKED 2024 (D+B) (10 minutter)

Opfølgning på sommermarked.

Referat:

Skolebestyrelsen mødes kl. 12.30 ved teltet tirsdag, den 4. juni. Skolen har styr på kage, pølsehorn, kaffe og sodavand, som skal sælges i teltet. Skolebestyrelsen drøfter, hvilken dato sommermarked fremadrettet skal afholdes. En enig skolebestyrelse beslutter, at sommermarked fremadrettet afholdes den anden fredag i juni måned.

PUNKT NR. 7: GENERALFORSAMLING (kl. 19.00) (60 minutter)

PUNKT NR. 8: EVT. (10 minutter)